



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “RAFFAELE VIVIANI”

Via Leonardo da Vinci n.4 - 81020 San Marco Evangelista (CE)

Tel 0823/457911-fax 0823/45112. Cod. Fisc. 93008990611 Cod. Mecc. CEIC806002
WWW.ISTITUTOVIVIANI.GOV.IT E-MAIL CEIC806002@ISTRUZIONE.IT
P.E.C CEIC806002@PEC.ISTRUZIONE.IT

AVVISO N. 72 a.s. 2019/2020

Prot. 936/VIII.2

San Marco Evangelista, 01/04/2020

**AL PERSONALE DOCENTE E ATA
ALL'ALBO/SITO
AL DSGA
AGLI ATTI**

Oggetto: Aggiornamento graduatoria interna d'Istituto per l'a.s. 2020/2021

Ai fini dell'aggiornamento della graduatoria interna d'Istituto, per l'individuazione dei docenti/ATA soprannumerari, con la presente si invita tutto il personale docente ed ATA in servizio, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e titolare di sede nell'anno scolastico 2019/20, a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestanti il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenzae relativamente ad esigenze di famiglia o di titoli rispetto alla graduatoria interna relativa all'a.s. 2019/20.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che devono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari della legge 104/92.

I docenti/ATA, invece, che hanno conseguito la titolarità dal 1 settembre 2019 presso la sede dell'I.C.S. "R. Viviani", dovranno compilare la scheda allegata alla presente circolare (ALLEGATO 1),

finalizzata alla formulazione della graduatoria interna d'istituto e all'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2020/2021.

I modelli allegati alla Circolare, debitamente compilati, datati e firmati, dovranno essere inviati a mezzo mail, in formato pdf, alla Segreteria dell'Istituto utilizzando l'indirizzo di posta elettronica ceic806002@istruzione.it, entro i seguenti termini:

- PERSONALE DOCENTE/ATA: **entro le ore 13:00 del 16/04/2020;**

Si precisa che:

A) coloro che non hanno avuto variazioni di titoli ed esigenze di famiglia rispetto al precedente anno scolastico, devono inviare la dichiarazione personale debitamente compilata, datata e firmata, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 (ALLEGATO 2);

B) coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o che hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna per l'a.s. 2019/2020, nella Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2020/21 devono aggiornare esclusivamente la SEZIONE II – ESIGENZE DI FAMIGLIA e/o la SEZIONE III – TITOLI GENERALI, mentre la SEZIONE I – ANZIANITÀ DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio.

Per coloro che non faranno pervenire quanto richiesto entro la scadenza sopra indicata, la scheda sarà compilata d'ufficio aggiornandola all'anno scolastico in corso con i dati già in possesso dell'Istituto, pertanto si procederà d'ufficio con la valutazione della documentazione agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Carlo Guarino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.sg.vo 39/93)