



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“RAFFAELE VIVIANI”**

Via Leonardo da Vinci n.4 - 81020 San Marco Evangelista (CE)

Tel 0823/457911-fax 0823/451122. Cod. Fisc. 93008990611 Cod. Mecc. CEIC806002

[WWW.ISTITUTOVIVIANI.EDU.IT](http://WWW.ISTITUTOVIVIANI.EDU.IT) E-MAIL CEIC806002@ISTRUZIONE.IT

P.E.C CEIC806002@PEC.ISTRUZIONE.IT

AL PERSONALE DOCENTE  
AL PERSONALE ATA  
ALL'ALBO ON-LINE DELL'ISTITUTO,  
AI D.S.G.A

**OGGETTO: fruizione dei permessi di cui alla Legge 104/92 e s.m.i.**

Alla luce delle vigenti disposizioni normative (legge 183/2010 e relative Circolari attuative INPS), ed al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive in merito:

I permessi di cui all'art. 33, commi 3 e 6, della L. 104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:

- in giornate non ricorrenti;
- **comunicati, salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione;**
- non per far fronte a necessità di tipo assistenziale (aiuto all'igiene, aiuto all'alimentazione, supporto personale), ma solamente per necessità di tipo 'sanitario';

CRONOPROGRAMMA DEI PERMESSI

Si precisa inoltre che ai sensi della normativa vigente e dell'art. 25 del Contratto Integrativo d'Istituto, coloro che fruiranno dei permessi in parola sono tenuti a produrre una programmazione mensile (All. A) da presentare **entro il 30 del mese precedente salvo improvvise ed improcrastinabili esigenze di assistenza del soggetto da assistere. In tal caso il lavoratore, previa istanza al dirigente scolastico di norma entro i tre giorni precedenti la fruizione del permesso, potrà variare la giornata già comunicata nel cronoprogramma.**

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Maria Ruggiero**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs 39/93)